

## 국 외 출 장 계 획 서

### 1. 출장개요

출장목적	제27차 ISGAN 집행위원회 참석 및 차기 집행위원회 한국 개최 추진관련 협의						
출장기간	'24. 03. 16.(토) ~ 3. 24.(일)						
출장국가	덴마크						
방문기관	Eigtveds Pakhus(외교부 회의장) 및 DEA* 등						
출 장 자	소 속		직 급	성 명	성 별	연 령	출 장 경 비
							금액(천원)      부담기관
	스마트그리드실	3	김도형	남	43	5,528	전력거래소
	전력신사업팀	4	진희중	남	30	5,315	전력거래소

\* 덴마크 에너지청(DEA) : Danish Energy Agency

### 2. 출장일정

월 일	출발지	도착지	방문기관	업무수행내용	비고
03.16(토)	나주	인천	-	○ 사전 이동(나주→인천)	-
03.17(일) 11:10~21:00	인천	코펜하겐	-	○ 출국(인천→암스테르담→코펜하겐)	암스테르담 경유
03.18(월)	-	-	DEA	○ 의장단 사전회의 및 워크숍 - 예산검토그룹(BRG) 회의 - 집행위 참석 워크숍(National Priority) - 의장단 사전 준비 모임	ISGAN 회원국 대표, 의장단, 사무국
03.19(화)	-	-	Eigtveds Pakhus	○ 제27차 집행위원회(1일차) - 주요 행정사항 보고(회원국, 의장단 등) - 공동분담금 집행현황 보고 - 유관기관 협업방안 논의	ISGAN 회원국 대표, WG 운영국 및 참여국 실무자 등
03.20(수)	-	-	Eigtveds Pakhus	○ 제27차 집행위원회(2일차) - 공동사무국 업무 추진현황 보고 - 국제공동연구(WG) 활동 계획 공유 - ISGAN 어워드 개최 현황 보고	
03.21(목)	-	-	Eigtveds Pakhus, DTU	○ 제27차 집행위원회(3일차) - CEM15 사이드 이벤트 계획 보고 - 차기(제28차) 집행위 한국개최 계획 보고 - 제27차 집행위 주요 결정사항 확인 및 검토 ○ DTU(덴마크공과대학) 현장 방문	
03.22(금)	-	-	DEA	○ 지식공유워크숍(ISGAN Lighthouse Project)	WG 운영국 및 참여국 실무자 등
03.22(금) 17:55~ 03.23(토) 17:05	코펜하겐	인천	-	○ 귀국(코펜하겐→파리→인천)	파리 경유
03.24(일)	인천	나주	-	○ 복귀	-

### 3. 출장경비

[금액 : 천원]

성명	계	항공운임		체재비			준비금	교육비	기타*	
		항공사	금액	일비	식비	숙박비				
김도형	5,528	대한항공	3,646	285	456	777	-	-	364	
진희종	5,315	대한항공	3,646	285	456	777	-	-	151	
성명	업무 항공마일리지 활용 내역									
		보유 마일리지			활용 마일리지			미활용 사유		
김도형		-			-			마일리지 부족		
진희종		-			-			마일리지 부족		

\* 기타 경비는 국내 교통비/숙박비, 여행자보험료, 여권교부수수료 등으로 실비 정산

### 4. 수행업무

- ISGAN 집행위원회 참석 및 스마트그리드, 에너지 관련 주요 전략 회의 참여
  - ISGAN 차기회의 계획 및 행정, 예산, 주요 스마트그리드, 전력시장, 제도 관련 국제 공동연구(W/G) 현황 공유
  - 각 국가별 스마트그리드 현안 공유 및 전력시장 신산업 확산 활동 등 논의
- 올해 하반기 한국에서의 ISGAN Exco 개최계획 및 사무국 활동계획 보고
  - 제28차 ISGAN ExCo 한국 개최 계획(안) 등 보고

### 5. 해외사무소 협조

※ 해당 없음

# 공무 국외 출장 계획서

## 1. 목적

- 스마트그리드 국제협약체 참여를 통한 탄소중립·전력시장 해외동향 확보
- 제27차 ISGAN 집행위원회 참여 및 ISGAN 공동사무국 활동 계획 보고
  - 제28차 ISGAN 집행위원회 한국 개최관련 추진계획 발표
- 지능형전력망 산업 활성화를 위한 국제교류 및 해외 네트워크 강화

※ ISGAN (International Smart Grid Action Network)

- 스마트그리드 분야 국제협약체로, 회원국 간 공동프로젝트(분과) 연구를 통해 스마트그리드 보급 및 확산 도모
- (회원국) 26개국 및 유럽연합 집행위원회(E.C.)
- (공동사무국) 한국(KPX, KSGI) 및 오스트리아(AIT)
- (주요 활동)
  - 6개의 분과 활동을 통한 다자간 공동연구 추진
  - 스마트그리드 지식교류 및 컨설팅 제공(지식공유워크숍, KSP)
  - 청정에너지장관회의(CEM)에 ISGAN 공동연구 보고서 및 정책메시지 배포를 통한 정부 관계자들의 스마트그리드 관련 인식 제고

## 2. 개요

- 기간 : '24. 03. 17.(일) ~ 03. 23.(토) (5박 7일, 국외체류 기준)
- 인원 : 스마트그리드실 차장 김도형, 전력신사업팀 주임 진희종
- 장소 : 덴마크 코펜하겐
- 소요예산 : 10,843,090원 (여비교통비/해외업무수행여비)

비 목	금액	비 고	
해외여비	항공료	7,292,000	
	숙박비	1,553,090	
	식비	912,812	
	일비	569,998	
	잡비	515,190	실비 정산(여행자 보험료 등)
<b>총 계</b>	<b>10,843,090</b>		

○ 주요 일정

날짜	주요 일정		비고
03.17(일)	11:10 출발	○ 출국(인천 → 암스테르담 → 코펜하겐)	17일(일) 21:00 도착
03.18(월)	13:00~18:00	○ 의장단 사전회의 및 워크숍 - 예산검토그룹(BRG) 회의 - 집행위 참석 워크숍(National Priority) - 의장단 사전 준비 모임	DEA
03.19(화)	09:00~18:00	○ 제27차 집행위원회(1일차) - 주요 행정사항 보고(회원국, 의장단 등) - 공동분담금 집행현황 보고 - 유관기관 협업방안 논의	Eigtveds Pakaus
03.20(수)	09:00~18:00	○ 제27차 집행위원회(2일차) - 공동사무국 업무 추진현황 보고 - 국제공동연구(WG) 활동 계획 공유 - ISGAN 어워드 개최 현황 보고	Eigtveds Pakaus
03.21(목)	09:00~18:00	○ 제27차 집행위원회(3일차) - CEM15 및 제28차 집행위 계획 보고 - 제27차 집행위 주요 결정사항 확인 및 검토 ○ DTU(덴마크공과대학) 현장 방문	Eigtveds Pakaus DTU
03.22(금)	09:00~13:00	○ 지식공유워크숍(Lighthouse Project Workshop)	DEA
03.22(금)	17:55 출발	○ 귀국(코펜하겐 → 파리 → 인천)	23(토) 17:05 도착

**3. 출장효과**

- 국외 탄소중립·전력시장 동향 확보를 통한 국내 스마트그리드 정책 지원
- '23.6부터 수행 중인 KPX의 ISGAN 공동사무국 활동 실적 보고
- 금년 하반기 한국개최 예정인 제28차 ISGAN Exco 계획(안) 보고
- 해외 네트워크 구축을 통한 국내 스마트그리드 확산 및 전력산업 선도 역할에 기여

- 붙임 : 1. 소요 예산 산출명세서 1부  
 2. 인보이스(항공, 해외숙박 및 보험료) 1부  
 3. ISGAN ExCo 초청 서한 1부  
 4. ISGAN ExCo 지정숙소 증빙자료 1부  
 5. ISGAN 집행위원회 개요 및 회의 설명자료 1부

[붙임 1] 소요 예산 산출명세서

# 소요 예산 산출명세서

## 1. 총 소요예산 : 10,843,090원 (여비교통비/해외업무수행여비)

○ 환율 및 추후 실비 정산에 따라 변동 가능

\* 항공편 결항, 지연 등에 따른 일정 변동 가능

## 2. 적용기준 (총무규정 제3절 제21조 국외출장 여비 및 별표3)

가. 국외여비 적용 등급 : “나”급(덴마크) (2023. 7. 12. 개정)

자격	일비	숙박비 <sup>주1)</sup>	식비
직원	30\$	실비	59\$

주1) 총무규정 제21조(국외출장 여비) 3. 숙박비 및 식비는 업무형편 또는 기타 부득이한 경우에는 기준금액의 5할 범위 이내에서 추가지급 할 수 있으며, **국제회의 참석 시 주최 측에서 숙소를 지정한 경우에는 숙박비를 실비로 지급한다.** 이 경우 귀국일로부터 2주일 이내에 법인카드 또는 신용카드 등의 사용 시 받은 매출전표에 세부사용 내역이 명시된 증빙서류를 첨부하여 정산신청을 하여야 한다. (2015. 4. 13 개정)

나. 예산편성 환율 ('24. 03. 06 매입환율 기준)

○ 1,357.14원/USD

기준일 : 2024년 03월 06일    고시회차 : 211회차    고시시간 : 15시 22분 00초

조회시각 : 2024년 03월 06일 15시 23분 20초

통화	현찰				송금		T/C 사실때	외화 수표 파실때	매매 기준율	환가 료율	미화 환산율
	사실 때		파실 때		보낼 때	받을 때					
	환율	Spread	환율	Spread							
<u>미국 USD</u>	1,357.14	1.75	1,310.46	1.75	1,346.80	1,320.80	0.00	1,318.15	1,333.80	7.17088	1.0000

## 3. 세부내역

가. 항공료 : 7,292,000원(TAX 및 유류할증료 포함)

○ 3,646,000원 × 2인 = 7,292,000원

나. 일 비 : 569,998원

- 해외 일정(7일) : 3.17(일) ~ 3.23(토)  
-  $30\$ \times 2\text{인} \times 7\text{일} \times 1,357.14\text{원}/\$ = 569,998\text{원}$

다. 식 비 : 912,812원

- 해외 일정(5.7일) : 3.17(일) ~ 3.23(토)  
-  $59\$ \times 2\text{인} \times 5.7\text{일} \times 1,357.14\text{원}/\$ = 912,812\text{원}$   
\* 기내식사 제공 4식 제외하여 7일 중 1.3일 미지급

라. 숙박비(실비정산) : 1,553,090원

- 해외 숙소(5박) : 3.17(일) ~ 3.22(금)  
- 웨이크업 코펜하겐 볼호르가데 :  $776,545\text{원} \times 2\text{인} = 1,553,090\text{원}$

마. 기타 잡비(실비정산 예정) : 515,190원

- 여행자보험료 :  $36,080\text{원} + 31,310\text{원} = 67,390\text{원}$
- 국내 교통비(KTX 및 공항철도) : 235,800원
  - KTX(나주-서울) :  $48,500\text{원} \times 1\text{인} \times 2(\text{왕복}) = 97,000\text{원}$
  - 공항철도 :  $9,500\text{원} \times 1\text{인} \times 2(\text{왕복}) = 19,000\text{원}$
  - 고속버스(광주-인천) :  $59,900 \times 1\text{인} \times 2(\text{왕복}) = 119,800\text{원}$
- 국내 숙박비 : 160,000원
  - 나주 상/하행 시 일정상 숙박  $80,000\text{원} \times 1\text{인} \times 2\text{일} = 160,000\text{원}$
- 여권교부수수료(1인) : 52,000원

[붙임 2] 인보이스(항공임+해외숙박+보험료)

(주)그린프로젝트투어

Green Project Tour Co.,Ltd

서울 성동구 왕십리로 410, 센트라스153타워 601호 ■ #601, Centlas153Tower, 410, Wangsimni-ro, Seongdong-gu, Seoul, Korea  
Tel: 02-776-1444 ■ Fax: 02-755-8668 ■ greenproject@hanmail.net

## INVOICE (請求書)

TO : 지력거래소  
FROM : (주) 그린프로젝트투어  
이 현옥실장

DATE : 2024.2.22

NAME : 1. KIM/DOHYUNG MR 2. JIN/HEEJONG MR

ROUTING : 17.MAR 인천 암스텔담 16.MAR 11:10 17:15  
OPERATED BY KOREAN AIR  
17.MAR 암스텔담 코펜하겐 16.MAR 21:10 22:30  
22.MAR 코펜하겐 파리 22.MAR 17:55 19:55  
22.MAR 파리 인천 22.MAR 21:00 17:05+1day  
OPERATED BY KOREAN AIR

AIR FARE : ₩3,646,000 X 2 PAX = ₩7,292,000 ( TAX 및 유류할증료 포함 )

\*\* ECONOMY CLASS / 왕복/항공권 발권 후 변경 및 취소 시 페널티가 있습니다. \*\*

금일 발권 기준 요금입니다.

해외여행자보험료 : 36,080원 김도형님/31,310원 진희중님 ( 가입액 : 3억원 )

호텔요금 : 1,553,090원

웨이컨 코펜하겐 불호르거데

3/17 체크인 3/22 체크아웃/ 2상글 조식 불포함

**합 계 : ₩8,912,480**

사업자등록번호 : 104-81-53808

결제구좌 : 국민은행 815-01-0449-494 (주)그린프로젝트투어

This is to certify that the above fare is in accordance with tariffs and regulations.

Prepared by

서울특별시 성동구 왕십리로 410, 601호  
(왕십리동, 센트라스153타워)

(주)그린프로젝트투어

TEL:(02)776-1444

대표이사 윤 승 원



[붙임 3] ISGAN ExCo 초청 서한



Danish Energy Agency

**Office/department**  
Centre for Energy  
Administration (EAD)

**Date**  
11-01-2024

**Letter of invitation**

WBL

Dear Sir or Madam

This is to confirm that Professor ZHU Miao, and Lecturer FENG Lin from Shanghai Jiao Tong University – School of Electronic Information and Electrical Engineering, has been invited to Copenhagen, Denmark for the 27<sup>th</sup> International Smart Grid Action Networks (ISGAN) Executive Committee Meeting, hosted by the Danish Energy Agency.

The draft agenda is listed below:



	<b>Monday</b> <b>18-03</b>	<b>Tuesday</b> <b>19-03</b>	<b>Wednesday</b> <b>20-03</b>	<b>Thursday</b> <b>21-03</b>	<b>Friday</b> <b>22-03</b>
<i>Morning</i>	Side events (tbd)	ExCo 27	ExCo 27	ExCo 27	KSP Workshop
<i>Afternoon</i>	Side events	ExCo 27	ExCo 27	Technical tour (DTU)	KSP Workshop
<i>Evening</i>		Social dinner (payment/venue tbd)	Cultural tour (tbd)		

We would be very grateful if you would support our work by issuing the relevant visas to enable this visit.

Yours sincerely,

Wickie Lassen Agdal  
Advisor, Centre for Energy Administration  
Danish Energy Agency

**Danish Energy Agency**

Carsten Niebuhrs Gade 43  
1577 København V

T: +45 3392 6700  
E: ens@ens.dk

www.ens.dk



## Travel and transportation

[Copenhagen Airport](#), also called “Kastrup Lufthavn”, is the best connected airport in Denmark. Transfer by Metro to Copenhagen Centre takes approx. 20 minutes.

Public transport to Copenhagen is easily found through webpage or app; [Rejseplanen](#) that will show you all the available public transport trips in English (via bus, S-train, local train and/or metro) in the same way as google maps would (which you can also use).

You can also book tickets directly through the operators. By bus you can download the app: “Rejsebillet” and buy tickets here (to change language to English in the app, you have to press the profile logo, and choose “sprog”). By train or Metro you can book online [www.dsb.dk/en](http://www.dsb.dk/en) or via the app: DSB.

NB: You **cannot buy tickets in the bus/train** only via the apps or at a ticket-shop/-machine.

## Weather



*Historical weather-average of March*

18-24

In Copenhagen, the weather at the end of March is typically transitioning from winter to spring. However, it's important to note that weather conditions can vary, and Copenhagen's climate can be somewhat unpredictable.

On average, you can expect temperatures in the range of 1-8 degrees Celsius (34-46 degrees Fahrenheit) during the daytime. Nights can still be chilly, with temperatures occasionally dropping below freezing. It's advisable to bring layers, including a warm jacket, as well as clothing suitable for milder conditions during the day. March in Copenhagen often sees a mix of sunny and cloudy days, with the possibility of rain. Be prepared for some precipitation, so having a waterproof jacket or umbrella might come in handy.

But we hope for mild and sunny weather of course 😊.

## Accommodations

To stay, there are several central hotels to choose from. Reccomendable is:

**Budget, but nice:** [Wake-up Copenhagen](#) (3 different central locations, „Borgergade“ is close to ExCo-venue, and the others are close to the side-event).

**Medium budget:** [Scandic Hotels](#) (14 locations) or [Tivoli Hotel](#) (close to side-events).

**Bigger budgets:** [NH hotel](#) (close to ExCo-venue).

## 제27차 ISGAN 집행위원회 개요 및 일정

### □ 회의개요

- **(회의명)** 제27차 ISGAN 집행위원회(27th ISGAN Executive Committee Meeting)
- **(일정/장소)** 2024. 03. 18(월) ~ 22(금) / 덴마크 코펜하겐(Eigtveds Pakhus)

<제27차 ISGAN 집행위원회 주요 일정>

구분	3.18(월)	3.19(화)	3.20(수)	3.21(목)	3.22(금)
오전	이동 DEA(Danish Energy Agency)	집행위원회 (1일차)	집행위원회 (2일차)	집행위원회 (3일차)	WG 워크숍 (Lighthouse Workshop)
오후	예산검토그룹 (BRG) 회의				
	집행위 참석 워크숍 (National Priority)				
	의장단 사전 준비 모임		DTU 현장 방문		

- **(목적)** 조직운영(회원국, 사무국, 예산 등), 대외협력(청정에너지장관회의, 미션이노베이션 등) 및 워킹그룹(분과 공동프로젝트, 어워드경연 등) 관련 활동 추진경과 보고 및 향후 추진계획 협의
- **(참석대상)** 27개 회원국 정·부대표, IEA, ISGAN 워킹그룹 운영 및 주도기관 등 약 50명  
\* 한국 측 대표 : 박상희 과장(정), 이금정 SG PD(부)

### □ 주요 논의안건

- **(의장단 선출)** 現 의장 연임 의결 및 신규 부의장 선출  
\* 의장(Luciano Martini, 이탈리아)의 연임, 부의장(Arun Kumar Mishra, 인도)의 해임에 따른 선출 투표실시 예정
- **(ISGAN 예산검토)** '24년도 ISGAN 예산 집행현황 보고 및 회원국 분담금 논의
- **(공동사무국)** 공동 사무국(KPX&KSGI, AIT) 업무추진 현황 및 향후 추진계획 보고  
\* 차기 회의(제28차 ISGAN 집행위원회) 한국(인천 송도) 개최 계획(안) 보고
- **(SG 어워드경연)** 제10회 어워드경연 개최 진행 현황 보고  
\* 제10회 경영주제 : Flexibility for Grid Resilience
- **(유관기관 협력)** IEA · CEM 산하 이니셔티브인 21CPP와의 협력방안 논의

## □ 제27차 집행위원회 세부일정

<b>Agenda of the 27<sup>th</sup> Meeting of the Executive Committee of ISGAN</b> Copenhagen, Denmark 19 - 21 March 2024					
Day 1: Administrative, Partnership, Strategy and Budget					
			Title	Lead	Document
9:00 AM	10:05 AM	65	<b>Session 1: Welcome and Administrative Items</b>		
9:00 AM	9:10 AM	10	Opening of the meeting by the Chair and the host		
9:10 AM	9:15 AM	5	thematic description of the meeting		<i>S1_ExCo27_Admin_Presentation</i>
9:15 AM	9:17 AM	2	(VOTE) Adoption of the ExCo27 Agenda		<i>S1_ExCo27_Agenda</i>
9:17 AM	9:37 AM	20	Round table introduction		<i>S1_ExCo27_ISGAN_ExCo_Representatives</i>
9:37 AM	9:42 AM	5	Administratives: Apologies for absence, Confirmation of temporary representatives; Follow-Up Actions, Participants base		<i>S1_ExCo27_ISGAN_Working Group_Participation</i>
9:42 AM	9:43 AM	1	(VOTE) Adoption of the ExCo26 Minutes		<i>S1_ExCo27_ExCo26_Minutes</i>
9:43 AM	9:45 AM	2	(VOTE) Adoption of the ExCo26 Decisions and Actions		<i>S1_ExCo27_ExCo26_Decisions_Actions</i>
9:45 AM	9:55 AM	10	Discussion and introduction Votes (Vice) Chair		<i>S1_ExCo27_Application Form (Vice-)Chair</i> <i>S1_ExCo27_Explanatory note vote (Vice-</i>
9:55 AM	10:05 AM	10	(VOTE) Vice Chairs & Chair		
10:05 AM	11:30 AM	85	<b>Session 2: ISGAN Budget and Finances</b>		
10:05 AM	10:15 AM	10	Budget Review Group (BRG) report; Budget Planning for FY 2024 and 2025	BRG	<i>S2_ExCo27_Budget_Presentation</i>
10:15 AM	10:30 AM	15	Discussion Secretariat tender	BRG	
10:30 AM	11:00 AM	30	Development of membership fees	BRG	
11:00 AM	11:30 AM	30	Discussion Sponsors	Russ	
11:30 AM	11:35 AM	5	(VOTE(S), IF NECESSARY) On any or all of the items detailed in this Session	ExCo	
11:30 AM	11:50 AM	20	Coffee Break		
11:50 AM	1:00 PM	70	<b>Session 4: Cooperation with other organizations</b>		
11:50 AM	12:20 PM	30	Liaison persons table update; 5 minutes update from each person(template?)		
12:20 PM	12:50 PM	30	Update cooperation and prioritization; concrete planning		
12:50 PM	1:00 PM	10	(VOTE(S), IF NECESSARY) On any or all of the items detailed in this Session		
1:00 PM	2:00 PM	60	Lunch Break		
2:00 PM	3:30 PM	90	<b>Session 5: Inputs from Partners</b>		
2:00 PM	2:30 PM	30	Update from the IEA Secretariat - presentation and Discussion	IEA representative Vida Rozite (Video)	<i>S6_ExCo27_IEA_Secretariat_Update</i>
2:30 PM	3:00 PM	30	Update from the CEM Secretariat - presentation and Discussion	CEM representative Vincenzo Franza	<i>S6_ExCo27_CEM_Secretariat_Update</i>
3:00 PM	3:30 PM	30	Guests?		
3:30 PM	3:50 PM	20	Coffee Break		
3:50 PM	4:50 PM	65	<b>Free Session</b>		
3:50 PM	4:10 PM	20			
4:10 PM	4:30 PM	20			
4:30 PM	4:50 PM	20			
4:50 PM	4:55 PM	5			



Day 2: Working Group Day						
9:00 AM	9:15 AM	15	Welcome and recap of Day 1;	Mihai		<i>S0_ExCo27_Decisions Actions Day 1</i>
9:15 AM	10:00 AM	45	<b>Session 3: Report back from Co-Secretariats</b>			
9:15 AM	9:30 AM	15	Report back from KSGI Co-Secretariat	Secretariat KSGI		<i>S5_ExCo27_KSGI_Secretariat_presentation</i>
9:30 AM	9:50 AM	20	Report back from AIT Co-Secretariat and Operating Agent of ISGAN	Secretariat AIT, Operating Agent		<i>S5_ExCo27_AIT_Secretariat_OA_presentation</i>
9:50 AM	10:00 AM	10	Discussion			
10:00 AM	2:40 PM	280	<b>Session 4: Working Group session</b>			
10:00 AM	10:30 AM	30	Working Group 9 – Flexibility Markets: Progress and Strategic Plans	Working Group 9 Manager		<i>S4_ExCo27_Working Group 9_presentation</i>
10:30 AM	11:00 AM	30	Working Group 7 Smart Grid Transition: Progress and Strategic Plans	Working Group 7 Manager		<i>S4_ExCo27_Working Group 7_presentation</i>
11:00 AM	11:30 AM	30	Working Group 6 – Power T&D Systems: Progress and Strategic Plans	Working Group 6 Manager		<i>S4_ExCo27_Working Group 6_presentation</i>
11:30 AM	11:50 AM	20	Coffee Break			
11:50 AM	12:20 PM	30	Working Group 5 – Smart Grid International Research Facility Network: Progress and Strategic Plans	Working Group 5 Manager		<i>S4_ExCo27_Working Group 5_presentation</i>
12:20 PM	12:50 PM	30	Working Group 3 – Benefit-Cost Analyses & Toolkits: Progress and Strategic Plans	Working Group 3 Manager		<i>S4_ExCo27_Working Group 3_presentation</i>
12:50 PM	1:50 PM	60	Lunch break			
1:50 PM	2:20 PM	30	Communication Working Group	CWG Manager		<i>S4_ExCo27_CWG_Presentation</i> <i>S4_ExCo27_CWG_POW</i>
2:20 PM	2:35 PM	15	Discussion & Votes for POWs			
2:35 PM	2:40 PM	5	(VOTE) Agreement to approve ISGAN FY2023 PoW by written procedure			
2:40 PM	4:30 PM	110	<b>Session 4: Lighthouse Project</b>			
2:40 PM	3:30 PM	50				
3:30 PM	3:50 PM	20	Coffee Break & Group Photo			
3:50 PM	4:30 PM	40				
4:30 PM	4:55 PM	25	<b>Session 8: ISGAN Awards of Excellence</b>			
4:30 PM	4:50 PM	20	Update of progress on current Awards competition	Awards Administrator		<i>S9_ExCo27_ISGAN_Awards_Update</i>
4:50 PM	4:55 PM	5	(VOTE(S), IF NECESSARY) On any or all of the items detailed in this Session	ExCo		
<b>End of Day 2</b>						
Day 3: Remaining Votes & Future Meetings						
9:00 AM	10:30 AM	90	Welcome and recap of Day 2; any remaining votes	Mihai		<i>S0_ExCo27_Decisions Actions Day 2</i>
10:30 AM	11:42 AM	72	<b>Session 10: CEM Ministerial planning &amp; ExCo Planning</b>			
10:30 AM	11:00 AM	30	Planning of CEM 15 Side-events			
11:00 AM	11:15 AM	15	Presentation of ExCo 28	KPX / KSGI		
11:15 AM	11:30 AM	15	Dates and venues for future ExCo meetings	ExCo		
11:30 AM	11:40 AM	10	Summary and further identification of key items for the agenda ExCo28 in Q3 2024	ExCo		
11:40 AM	11:42 AM	2	(VOTE(S), IF NECESSARY) On any or all of the items detailed in this Session			
11:42 AM	12:02 PM	20	<b>Closing Remarks</b>			
11:42 AM	12:02 PM	20	Closing Remarks from host and Chair	Chair		
<b>Technical tour DTU</b>						